	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ <i>Procedura internă de îndeplinire a obiectivelor</i> COD: PO – I	EDIȚIA 1
		NR. DE EX.
		REVIZIA
		NR. DE EX.
		PAGINA DIN
		EXEMPLAR NR.
Compartimentul ROCT		

APROBAT,

Director,
Gabriela Liliana PETRE


**Procedura internă de îndeplinire a obiectivelor
Centralei Rețelei Firmelor de exercițiu/Întreprinderilor simulate din România
Compartimentul ROCT**

Avizat,

Director Adjunct,





Zoica Elena Vlăduț


Inspectori de specialitate,Carmen Mușat
Mihaela Ștefănescu


CUPRINS

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale
3. Scopul procedurii
4. Domeniul de aplicare a procedurii
5. Documente de referință
6. Definiții și abrevieri specifice
7. Obiectivele procesului / activității
8. Resurse necesare
9. Pregătirea, organizarea și desfășurarea procesului / activității
Rezultatele și continuitatea procesului / activității
10. Circuitul documentelor în cadrul compartimentului ROCT

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
1.1. Elaborat :	Carmen Gheorghiuța Mușat	Inspector de specialitate	11.10.2016	
	Mihaela Ștefănescu	Inspector de specialitate	11.10.2016	
1.2. Avizat:	Zoica Elena Vladuț	Director adjunct	11.10.2016	
1.3. Aprobat :	Gabriela Liliana Petre	Director	11.10.2016	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componența revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția I			
2.2.	Revizia 1			
2.3.	Revizia 2			
2.4.	Ediția II			

3. Scopul Procedurii

Scopul acestei proceduri de îndeplinire a obiectivelor din cadrul Compartimentului ROCT- Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT), numită în continuare Procedura, este de a stabili modalitatea de organizare, implementare și îmbunătățire a activității firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate înregistrate/reînregistrate, în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în cadrul compartimentului.

4. Persoane responsabile de aplicarea Procedurii

Personalul de execuție al compartimentului ROCT, cadre didactice și elevi/studenți implicați în activitatea firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate prin intermediul platformei on-line ROCT.

5. Documente de referință

- 5.1. H.G. 855/26.11.1998 privind înființarea CNDIPT, cu modificările și completările ulterioare
- 5.2. OMEN 4941/30.08.2013 privind aprobarea structurii organizatorice și a statutului de funcții a CNDIPT
- 5.3. Regulamentul intern al CNDIPT aprobat prin decizia nr. 515/24.05.2011
- 5.4. Codul de conduită a angajaților CNDIPT nr. 2357/12.12.2011
- 5.5. Decizia nr. 307/21.04.2011 privind evaluarea performanțelor profesionale individuale pentru personalul angajat în cadrul CNDIPT
- 5.6. Fișele postului pentru personalul angajat în cadrul CNDIPT-ROCT
- 5.7. OMECT nr 5109/25.08.2008 de înființare a Centralei Rețelei Firmelor de Exercițiu/Întreprinderilor Simulate din România (ROCT)
- 5.8. Cadrul legal privind funcționarea și dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic

6. Definiții și abrevieri specifice

6.1. Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată

3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
----	-------------------------------	--

6.2. Abrevieri specifice

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	CNDIPT	Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic
2.	D	Director
3.	DA	Director adjunct
4.	DGÎP	Directia Generala Invățământ Preuniversitar
5.	EUROPEN	Centrala Internațională a firmelor de exercițiu EUROPEN-PEN Internațional
6.	FE	Firmă de exercițiu
7.	IS	Întreprindere simulată
8.	IPT	Invățământ profesional și tehnic
9.	MI	Membru al Centralei Internaționale a firmelor de exercițiu EUROPEN-PEN Internațional
10.	MENCS	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
11.	OJ	Oficiu Juridic
12.	P.O.	Procedura operațională
13.	ROCT	Centrala Rețelei Firmelor de exercițiu/Întreprinderilor simulate din România
14.	ROF	Regulament de organizare și funcționare
15.	TI	Târg internațional

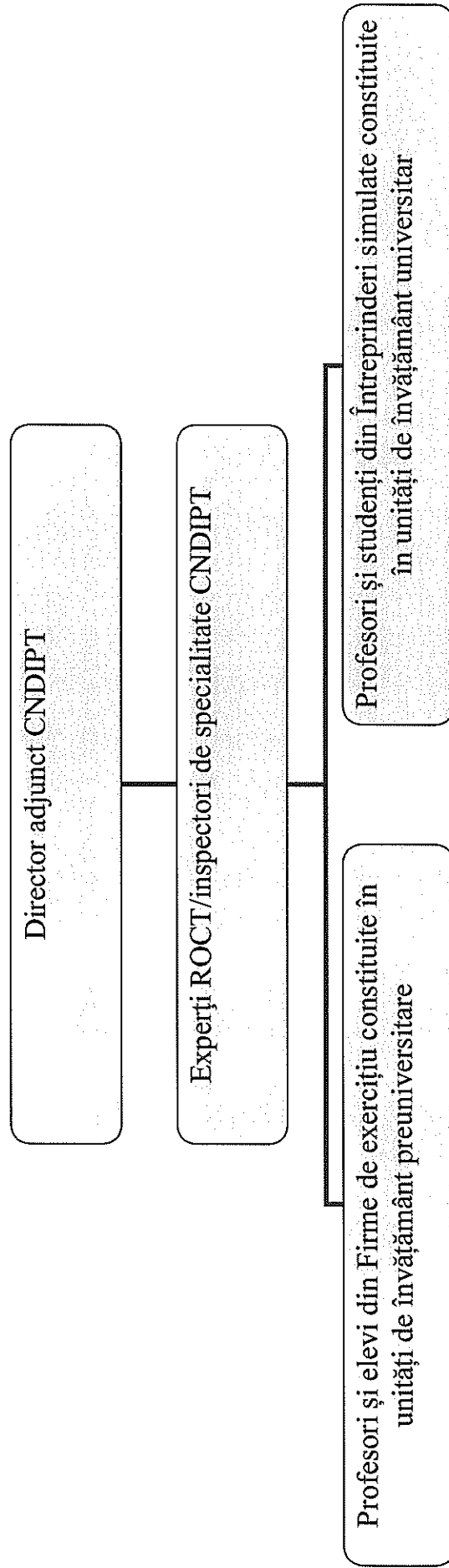
7. Obiectivele procesului/activității compartimentului ROCT

Obiectivele compartimentului ROCT al Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic sunt următoarele:

- Îmbunătățirea activității firmelor de exercițiu și a întreprinderilor simulate care funcționează în unități de învățământ preuniversitar și universitar;
- Îmbunătățirea accesului la aplicații de tranzacționare on-line, naționale și internaționale, a elevilor/studentilor ce activează în firme de exercițiu/ întreprinderi simulate;
- Dezvoltarea colaborării cu EUROPEN-PEN Internațional și cu Centralele firmelor de exercițiu din alte țări;
- Sprijinirea dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice din învățământului profesional și tehnic în domeniul activităților simulate în cadrul firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate;
- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin asigurarea condițiilor pentru dobândirea competențelor antreprenoriale de către elevi/studenti care desfășoară activități specifice firmelor de exercițiu/întreprinderilor simulate.

8. Resurse necesare

8.1. Resurse umane:



8.2. Resurse materiale:

- Logistică pentru 1 persoană: computer cu imprimantă conectat la internet; birou cu scaun; spațiu de depozitare de 6 m³; acces la telefon, fax și copiator;
- Rechizite de birou – conform planului de achiziție aprobat;
- Platformă online .

8.3. Informații:

Organigrama CNDIPT, ROF, Legi și acte normative care reglementează domeniul, Fișe ale posturilor personalului ROCT; documente specifice ROCT și IPT.

8.4. Autoritate: echipa de conducere a CNDIPT.

9. Pregătirea, organizarea și desfășurarea activității compartimentului

Compartimentul ROCT are ca principale atribuții:

- (1) Înregistrarea firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate din învățământul preuniversitar și superior din România, conform cu procedurile de înregistrare a unei firme reale.
- (2) Coordonarea activității rețelei naționale a firmelor de exercițiu/ Întreprinderilor simulate
- (3) Coordonarea competițiilor specifice firmelor de exercițiu (Marca de calitate, Business Plan, alte competiții).
- 4) Reprezentarea firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate în rețeaua internațională EUROOPEN-PEN International.
- (5) Organizarea târgurilor regionale și naționale.
- (6) Participarea la Târguri internaționale.
- (7) Monitorizarea și evaluarea activității firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate din rețeaua națională.
- (8) Raportarea rezultatelor.

Îndeplinirea acestor atribuții este descrisă în secvențele procedurale următoare:

- Înființarea unei FE/IS
- Continuarea/preluarea unei FE/IS
- Desfășurarea competițiilor BUSINESS PLAN și MARCA DE CALITATE
- Înregistrarea FE/IS în rețeaua internațională EUROOPEN/PEN Internațional
- Sprijinirea și coordonarea Târgurilor regionale/naționale/internaționale ale firmelor de exercițiu
- Participarea la târguri internaționale
- Monitorizarea și evaluarea activității firmelor de exercițiu
- Raportarea rezultatelor

Îndeplinirea acestor atribuții este descrisă în secvențele procedurale următoare:

- Procedura de înființare a FE/IS în cadrul rețelei naționale a firmelor de exercițiu ROCT
- Procedura de continuare/preluare a unei FE/IS în cadrul rețelei naționale - ROCT
- Procedura de desfășurare a competiției Business Plan
- Procedura de desfășurare a evaluării calității pe baza criteriilor specifice Mărcii de Calitate
- Procedura de înregistrare și funcționare a FE/IS în rețeaua internațională EUROOPEN/PEN INTERNAȚIONAL
- Procedura de participare a elevilor FE/IS înregistrate la ROCT la târguri/evenimente internaționale